

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Marco Talesco



📍 Via Egidio Milinanni n. 8, 73100, Lecce, Italia

☎ +39 329 0826888

✉ studiotalesco@gmail.com

✉ marco.talesco@legalmail.it

Sesso Maschile | Data di nascita 03/06/1978 | Nazionalità Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Istituto di istruzione Liceo Scientifico “C. De Giorgi” di Lecce
- Indirizzo del titolo di studio Maturità Scientifica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Istituto di istruzione Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia
- Indirizzo del titolo di studio Laurea in Economia e Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 24.01.2011 Iscritto all’ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Lecce al n. 2440, Sez. A.
Iscritto nell’Albo degli Amministratori Giudiziari sezione ordinaria al n. 3105.
Ha maturato una particolare esperienza in materia di custodia, conservazione e amministrazione di patrimoni sottoposti a sequestro/confisca penale ovvero nell’ambito di misure di prevenzione patrimoniali in qualità di collaboratore autorizzato, dalla competente Autorità Giudiziaria, dell’Amministratore Giudiziario nelle seguenti procedure disposte, tra gli altri, ai sensi dell’art. 321 c.p.p., dell’art. 12 sexies L. 356/92 e dell’art. 2 L. 575/65, dell’art. 22 D.lgs. 159/2011.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall’1.03.2021 ad oggi
- Tipo di incarico Coadiutore dell’ANBSC nell’ambito del procedimento Penale n. 486/2016 R.G.N.R. – 498/2016 G.I.P. Tribunale di Lecce (art. 12 sexies, co 1 e co 2, Legge 356/92), avente ad oggetto beni mobili e immobili e rapporti bancari/postali ditta individuale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 15.11.2021 ad oggi
- Tipo di incarico Amministratore Unico della società RP Games Srl socio unico in amministrazione giudiziaria.
Società: azienda operante nel settore del gaming (gestore di AWP)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal 30.01.2018 ad oggi
- *Tipo di incarico* Collaboratore autorizzato degli Amministratori Giudiziari nell'ambito del procedimento penale n. 464/2015 RG GIP Tribunale di Roma (art. 321 c.p.p.)
Società: azienda concessionaria della rete AWP e VLT rilasciata dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e aziende operanti nel settore del gaming
Stabile Organizzazione in Italia della Global Starnet Ltd, Stabile Organizzazione in Italia della Stabile Organizzazione della Happy Games B.V., Bingo Plus Giocolegale Srl, BPlus Servizi Srl in liquidazione e Skillplus Giocolegale Srl.
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza e documentazione societaria degli Amministratori Giudiziari;
 - aggiornamento dei prospetti relativi ai beni in sequestro
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario
 - supporto al settore amministrativo/tesoreria, verifica dei pagamenti da effettuare, analisi e sviluppo dell'organizzazione dell'amministrazione giudiziaria
 - presidio attività direzione ECO-FIN, supervisione cicli attivo e passivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal 14.02.2017 ad oggi
- *Tipo di incarico* Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito del procedimento penale n. 1707/2013 R.G.N.R. Procura della Repubblica presso il Tribunale di Reggio Calabria (artt. 321 e ss. c.p.p.).
Società: aziende operanti in ambito edile e per la sorveglianza stradale
Edilstrade S.r.l., LDF Appalti S.r.l., Impresa Pecci S.r.l., ICS S.r.l. e Manutenzioni Stradali S.r.l. in liquidazione
- *Principali mansioni e responsabilità*
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza e documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario;
 - aggiornamento dei prospetti relativi ai beni in sequestro
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario
 - supporto al settore amministrativo, riscontro degli incassi ricevuti, verifica dei pagamenti da effettuare, analisi e sviluppo dell'organizzazione dell'amministrazione giudiziaria
 - presidio attività direzione ECO-FIN, supervisione cicli attivo e passivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal 20.07.2016 al 1.03.2021
- *Tipo di incarico* Amministratore Giudiziario nell'ambito del procedimento Penale n. 486/2016 R.G.N.R. – 498/2016 G.I.P. Tribunale di Lecce (art. 12 sexies, co 1 e co 2, Legge 356/92), avente ad oggetto beni mobili e immobili e rapporti bancari/postali ditta individuale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* Dal 01.08.2015 ad oggi

- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito del procedimento penale n. 32033/2013 R.G.N.R. - Proc. n. 2266/2014 R.G. G.I.P. Tribunale di Roma (321, comma 1, c.p.p.).
Società: aziende operanti nell'ambito dell'attività di sorveglianza e vigilanza privata
Città di Roma Metronotte Soc. Coop., Istituto di Vigilanza Nuova Città di Roma Soc. Coop., C.R.S. Soc. Coop. in liquidazione, Città di Roma Service Soc. Coop. in liquidazione, Metronotte Group Service Soc. Coop. in liquidazione, Facility Centro Soc. Coop., C.R. Tecnology Soc. Coop. in liquidazione, Metroservice Soc. Coop. e TVE Vigilanza L. S.r.l.
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario
 - supporto al settore amministrativo, riscontro degli incassi ricevuti, verifica dei pagamenti da effettuare, analisi e sviluppo dell'organizzazione dell'amministrazione giudiziaria
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario
 - collaborazione nell'attività di revisione delle contabilità delle società in sequestro
 - presidio attività direzione ECO-FIN, supervisione cicli attivo e passivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 21.05.2015 al 30.10.2016
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito del procedimento penale n. 1337/13 RGNR - n. 11624/14 R.G. G.I.P. Tribunale di Roma
Oggetto: quote sociali e immobili
Società: Falco Frigo S.r.l., Global Service S.r.l., Santucci Trasporti S.r.l., Nova Oil S.r.l. in liquidazione, PILT S.p.A.
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza e documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario;
 - aggiornamento dei prospetti relativi ai beni in sequestro
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario
 - collaborazione nell'attività di revisione delle contabilità delle società in sequestro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19.05.2014 al 19.05.2015
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato degli Amministratori Giudiziari nell'ambito di una misura di prevenzione (Proc. 12/14 RMP Tribunale di Palermo).
Settore: aziende operanti nell'ambito della commercializzazione e distribuzione di gas naturale – Gas Natural Distribuzione S.p.A., Gas Natural Vendite S.p.A. e Gas Natural Italia S.p.A.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione in attività di:
Analisi e sviluppo dell'organizzazione dell'amministrazione giudiziaria (con la funzione organizzazione e processi);
Presidio attività direzione economico - finanziaria;
Supervisione attività di compravendita del gas, logistica e energia;
Supervisione cicli attivo e passivo delle società del gruppo;
Supervisione e presidio dei pagamenti della direzione economico – finanziaria;
Collaborazione nell'attività di sviluppo delle azioni e degli interventi del Piano Anti Infiltrazione Criminale di competenza;

Segnalazioni di criticità 231.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 21.11.2013 al 06.03.2015
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito di una misura di prevenzione (Proc. 251/2013 M.P. Tribunale di Roma).
Oggetto: azienda operante nel settore dell'intrattenimento (bingo), azienda operante nel settore immobiliare e beni mobili e immobili – Montecarlo S.r.l. e Edificatrice G.B. S.r.l. in liquidazione
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario;
 - monitoraggio dei rapporti bancari;
 - monitoraggio degli incassi dei canoni di locazione degli immobili sequestrati;
 - accessi presso le sedi aziendali al fine di effettuare riscontri e verifiche;
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 04.03.2013 al 12.09.2013
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito di una misura di prevenzione (Proc. 12/2013 M.P. Tribunale di Brindisi).
Settore: azienda operante nel settore degli apparecchi leciti da divertimento e intrattenimento (AWP) e azienda operante nel settore delle Scommesse on line:
- Principali mansioni e responsabilità
 - Royal 88 di Elia Cataldo
 - Scommettendo S.r.l.
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario;
 - monitoraggio dei rapporti bancari;
 - monitoraggio degli incassi rinvenienti dalla raccolta di gioco;
 - accessi presso le sedi aziendali al fine di effettuare riscontri e verifiche;
 - rapporti con i concessionari e gli istituti di credito;
 - aggiornamento del rendiconto dell'amministratore giudiziario.
 - adempimenti esecutivi delle incombenze gestionali, di natura amministrativa, del patrimonio in sequestro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16.11.2011 al 29.01.2014
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito di una misura di prevenzione (Proc. 37/11 M.P. Tribunale di Brindisi)
Oggetto: quote sociali e beni mobili e immobili
Società:
- Principali mansioni e responsabilità
 - D'Oriano Maria Edelma S.r.l.;
 - Immobiliare Residenziale S.r.l. in liquidazione
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza documentazione societaria dell'Amministratore Giudiziario;
 - collaborazione nell'attività di ricognizione delle somme sequestrate;
 - monitoraggio dei rapporti bancari;
 - accessi presso gli immobili sequestrati;
 - aggiornamento del rendiconto dell'Amministratore Giudiziario.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31.10.2011 al 18.07.2012
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato degli AA.GG. nell'ambito di un procedimento penale n. 952/2011 R. GIP Tribunale di Lecce avente ad oggetto il sequestro delle quote sociali e dei compensi aziendali di aziende operanti nel settore dei trasporti:
Trasporti Fratelli Primiceri S.r.l., Surbo Terminal S.r.l., Trasporti Primiceri Osvaldo S.r.l., Trasporti Primiceri Salvatore S.r.l., Trasporti Primiceri Ezio S.r.l., Fergom Linee S.r.l., Trasporti Primiceri S.r.l., I.T.L. Cooperativa Trasporti
- Principali mansioni e responsabilità
 - attività di supporto all'attività di gestione degli AA.GG finalizzata alla revisione della contabilità ed al controllo di gestione consistente in:
 - accessi periodici presso le sedi delle società sottoposte a sequestro
 - riscontro contabile dei movimenti finanziari relativi alle amministrazioni e gestioni delle società e dei beni sottoposti a sequestro;
 - ricognizione degli atti amministrativi posti in essere nell'ambito delle rispettive gestioni societarie;
 - contabilità per incassi e pagamenti inerenti all'attività di amministrazione giudiziaria;
 - predisposizione e archiviazione della documentazione contabile, fiscale, amministrativa, bancaria e processuale;
 - adempimento, limitatamente agli aspetti esecutivi, delle numerose e quotidiane incombenze gestionali, di natura tecnica ed amministrativa, dei beni in sequestro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.08.2009 al 22.01.2014
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato del Custode Giudiziario nell'ambito di un procedimento penale (Proc. 939/02 RGT Brindisi) – collaboratore del Coadiutore dell'ANBSC
Settore: azienda operante nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione di materie plastiche – American Plast S.r.l. e Nuova Resine Sud S.r.l. in liquidazione
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza documentazione societaria del Custode Giudiziario/Coadiutore;
 - monitoraggio dei rapporti bancari;
 - monitoraggio degli incassi dei canoni relativi ai contratti di locazione degli immobili sottoposti a sequestro;
 - aggiornamento del rendiconto del Custode Giudiziario/Coadiutore.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 07.02.2009 ad oggi
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato del Custode Giudiziario nell'ambito di un procedimento penale relativo al sequestro di beni immobili (Proc. n. 9050/07 R.G.N.R.)
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza del Custode Giudiziario;
 - raccolta, fascicolazione, catalogazione ed archiviazione della documentazione relativa ai beni in sequestro;
 - accessi presso i beni sottoposti a sequestro;
 - adempimenti esecutivi delle incombenze gestionali, di natura amministrativa, del patrimonio in sequestro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.08.2008 ad oggi
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato del Custode Giudiziario nell'ambito di un procedimento penale (Proc. 10797/97 RGT Brindisi).
Settore: azienda operante nel settore dei servizi portuali (attività di trasporto merci e passeggeri, antinquinamento e disinquinamento) – D'Oriano Maria Edelma S.r.l.
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza atti societari del Custode Giudiziario;
 - controllo e gestione finanziaria aziendale;
 - gestione dei rapporti con clienti, fornitori ed istituti di credito;
 - verifica e ricostruzione di poste contabili;
 - adempimenti esecutivi delle incombenze gestionali, di natura amministrativa, del patrimonio in sequestro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 06.2005 ad oggi
- Tipo di impiego Collaborazione con uno studio di consulenza contabile, fiscale e societaria.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nella tenuta della contabilità di società di capitali e società di persone e relativi adempimenti civilistici e fiscali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.10.2008 al 03.11.2009
- Tipo di impiego Collaboratore del Custode Giudiziario nell'ambito di un procedimento penale (Proc. n. 8480/00 R.G. G.I.P. Tribunale di Brindisi)
Settore: azienda operante nel settore della produzione e commercializzazione di prodotti di panetteria – Panificio Antichi Sapori delle Sorelle Quaranta S.n.c.
- Principali mansioni e responsabilità
 - predisposizione ed archiviazione di istanze, relazioni, corrispondenza del Custode Giudiziario;
 - monitoraggio rapporti bancari;
 - accessi presso la sede aziendale per il ritiro dei corrispettivi incassati dalla società, previo riscontro con i relativi documenti fiscali;
 - adempimenti esecutivi delle incombenze gestionali, di natura amministrativa, del patrimonio in sequestro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 24.04.2007 al 27.02.2009
- Tipo di impiego Collaboratore autorizzato dell'Amministratore Giudiziario nell'ambito di una misura di prevenzione (Proc. 31/07 M.P. Tribunale di Roma)
Oggetto: quote sociali e beni immobili
Società:
 - Sunshine Paradise S.r.l.
 - Edilmoviter S.r.l.
 - ditta individuale "Chiccolandia di Sposato Valeria"
- Principali mansioni e responsabilità
 - redazione ed aggiornamento di prospetti ed elenchi informatici relativi ai beni sottoposti a sequestro;
 - predisposizione ed archiviazione della documentazione processuale, societaria, contabile, fiscale e amministrativa prodotta e ricevuta dall'Amministratore Giudiziario;
 - monitoraggio dei rapporti bancari intestati alla procedura;

- assolvimento, limitatamente agli aspetti esecutivi, delle incombenze amministrative connesse al patrimonio sottoposto a sequestro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 06.2004 – 03.2005
- Tipo di azienda o settore Azienda operante nel settore della trasformazione e commercializzazione di materie plastiche.
- Tipo di impiego Dipendente amministrativo

PRIMA LINGUA Italiana

ALTRE LINGUE Inglese

PATENTI B

ATTITUDINI E INTERESSI: Spirito di adattamento, ampia flessibilità, capacità di lavorare in condizioni di forte stress, ottime capacità di integrazione in nuove realtà lavorative.

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi dell’art. 23 del D.L.g.s. 196/’03, dichiaro altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall’art. 13 della medesima legge”.

Lecce, lì 7 febbraio 2022

Marco Talesco